



## SEANCE DU 4 AVRIL 2023

**Présents :** Maryse BLANC, Anne-Marie CHABAUD, Gérard DUMAINE, Thierry ALIX, Philippe BARDOUIN, Patrice BERT, Stéphane DAO, Eliane ROBA, Elisabeth VAREILLES

**Absents excusés :**

**Absents représentés :** Maud LAMBERT

### 1-Approbation du Compte-rendu de la séance du 30 janvier 2023

Validé à l'unanimité

#### **DELIBERATIONS DU CONSEIL :**

Création d'un poste permanent et mise à jour du tableau des effectifs (DE\_2023\_11)

*Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;*

*Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment son article 3-3-3° ;*

*Vu les décrets n°2019-1414 du 19 décembre 2019 et n°88-145 du 15 février 1988*

*Considérant la nécessité d'assurer les missions de secrétariat et d'accueil mairie*

Suite à la mutualisation de l'agence postale et l'accueil mairie et afin de répondre à un accroissement d'activité, Mme le Maire propose à l'assemblée la création d'un emploi d'agent administratif de 2<sup>ème</sup> classe à temps non complet soit 7h hebdomadaire à compter du 1<sup>er</sup> juin 2023 et de mettre ainsi à jour le tableau des emplois permanents de la commune.

Le Conseil Municipal, sur proposition de Madame le Maire, et après en avoir délibéré ;

**DECIDE** la création à compter du 1<sup>er</sup> juin 2023 d'un emploi permanent dans le grade d'Adjoint administratif de 2<sup>ème</sup> classe relevant de la catégorie hiérarchique C à temps non complet, soit 7 heures hebdomadaires

Cet emploi sera occupé par un fonctionnaire ou éventuellement par un agent contractuel.

Les crédits correspondants sont inscrits au budget.

**APPROUVE** le nouveau tableau des emplois permanents de la collectivité à compter de ce jour s'établissant comme suit :

| POSTE/EMPLOI                                  |     |                   |                                  | Agent                |               |         |
|-----------------------------------------------|-----|-------------------|----------------------------------|----------------------|---------------|---------|
| Grade                                         | Cat | Durée hebdo poste | Emploi ou métier                 | Statut de l'agent    | Date d'entrée | Quotité |
| Secrétaire de Mairie                          | A   | 10/35             | Secrétariat service technique    | Titulaire            | 01/04/1986    | 100 %   |
| Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe | C   | 23/35             | Secrétariat Général              | Titulaire            | 15/06/2020    | 100 %   |
| Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe | C   | 13/35             | Agence Postale                   | Titulaire en maladie | 10/12/2009    | 100 %   |
| Adjoint administratif 2 <sup>ème</sup> classe | C   | 7/35              | Accueil mairie                   | Recrutement en cours | 01/06/2023    | -       |
| Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe     | C   | 22/35             | Agent d'école /cantine/entretien | Titulaire            | 01/09/1999    | 100 %   |
| Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe     | C   | 20/35             | Agent technique                  | CDD                  | 11/07/2019    | 100 %   |
| Adjoint technique 2 <sup>ème</sup> classe     | C   | 28/35             | Agent technique                  | CDI                  | 01/04/2017    | 100 %   |

Projet d'aliénation partielle du chemin rural-lieudit « Pourpre » / résultat de l'enquête publique (DE\_2023\_07)

Par délibération du 22 mars 2022, le Conseil Municipal a validé le principe de la vente d'une portion du chemin rural- Lieudit « La Loubatière » suite à la demande formulée par le propriétaire riverain et l'engagement de l'enquête publique préalable à la cession.

L'enquête publique s'est déroulée du 3 au 17 novembre 2022 inclus. Le commissaire enquêteur a formulé un avis favorable à ce projet de cession.

Vu le registre d'enquête et les conclusions du commissaire enquêteur ;

Considérant, au vu des résultats de l'enquête publique, que le chemin rural a cessé d'être affectée à l'usage du public.

Considérant qu'il y a donc lieu de poursuivre la procédure d'aliénation,



## SEANCE DU 4 AVRIL 2023

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

**APPROUVE** l'aliénation partielle du chemin rural Lieudit « pourpre »

**DEMANDE** à Madame le Maire de mettre en demeure les propriétaires riverains d'acquérir la portion du chemin rural susvisé

**FIXE** le prix de vente à l'euro symbolique.

**PRECISE** que les frais d'acte et de géomètre seront à la charge de l'acquéreur

**AUTORISE** M le Maire ou l'Adjoint délégué à procéder aux formalités nécessaires et signer toutes les pièces s'y rapportant

### Durée des amortissements (DE\_2023\_08)

L'amortissement est une technique comptable qui permet chaque année de faire constater forfaitairement la dépréciation des biens et de dégager une ressource destinée à les renouveler. Ce procédé permet de faire apparaître à l'actif du bilan la valeur réelle des immobilisations et d'étaler dans le temps la charge consécutive à leur remplacement.

Bien que les amortissements des biens renouvelables pour les services public d'eau, d'assainissement soient réalisés chaque année, afin de finaliser la mise à jour, en accord avec la trésorerie, Mme le Maire propose de confirmer par délibération la durée des amortissements selon la nature des biens.

Les durées d'amortissement proposées sont les suivantes :

| <b>Biens ou catégorie de biens amortis</b> | <b>Durée</b> |
|--------------------------------------------|--------------|
| Matériels                                  | 15 ans       |
| Réseaux d'eau potable et d'assainissement  | 60 ans       |
| Installation traitement de l'eau potable   | 60 ans       |
| Aménagement de terrain de captage          | 30 ans       |

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré et à l'unanimité,

**CONFIRME** l'application de ces durées d'amortissement au sein du service de distribution de l'eau potable et le traitement des eaux usées.



## SEANCE DU 4 AVRIL 2023

### Vote du compte administratif 2022 complet - ongles (DE 2023\_05)

Le Conseil Municipal réuni sous la présidence de BLANC Maryse délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2022 dressé par Le Maire, après s'être fait présenter les réalisations de l'exercice 2022 ainsi que le compte de gestion dressé par le comptable, visé et certifié par l'ordonnateur comme étant conforme aux écritures de la comptabilité administrative,

1. Lui donne acte de la présentation du compte administratif, lequel peut se résumer ainsi :

| Libellé                  | Fonctionnement      |                      | Investissement      |                      | Ensemble            |                      |
|--------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
|                          | Dépenses ou Déficit | Recettes ou Excédent | Dépenses ou Déficit | Recettes ou Excédent | Dépenses ou Déficit | Recettes ou Excédent |
| Résultats reportés       |                     | 580 795.32           | 143 722.47          |                      | 143 722.47          | 580 795.32           |
| Opérations de l'exercice | 505 235.32          | 452 948.61           | 632 693.05          | 485 050.23           | 1 137 928.37        | 937 998.84           |
| <b>TOTAUX</b>            | <b>505 235.32</b>   | <b>1 033 743.93</b>  | <b>776 415.52</b>   | <b>485 050.23</b>    | <b>1 281 650.84</b> | <b>1 518 794.16</b>  |
| Résultat de clôture      |                     | 528 508.61           | 291 365.29          |                      |                     | 237 143.32           |
|                          |                     |                      | Restes à réaliser   |                      |                     | 56 728.25            |

2. Constate les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes, et en conséquence, déclare que le compte de gestion dressé par le comptable n'appelle de sa part ni observation ni réserve.

3. Reconnaît la sincérité des restes à réaliser,

4. Arrête les résultats tels qu'indiqués ci-dessus,

5. Décide d'affecter comme suit l'excédent de fonctionnement

|            |                                                    |
|------------|----------------------------------------------------|
| 234 637.04 | Au compte 1068 (recette d'investissement)          |
| 293 871.57 | Au compte 002 (excédent de fonctionnement reporté) |

### Vote des taxes (DE 2023\_06)

Madame le Maire rappelle au Conseil Municipal les différents taux des taxes locales 2022 et propose de maintenir les taux en vigueur pour l'année 2023.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité, vote les taux suivants :

|                                                                |                                       |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Taxe foncière (bâti)                                           | 12.00 % + 20.70 % soit <b>32.70 %</b> |
| Taxe foncière (non bâti)                                       | <b>22.50 %</b>                        |
| Taxe d'habitation (uniquement pour les résidences secondaires) | <b>7.00 %</b>                         |

*Nota :*

1- Le transfert d'une partie de la taxe foncière sur les propriétés bâties (TFPB) départementale se traduit à compter de 2021 par un "rebasage" du taux de TFPB communale. Ainsi, le taux de référence pour l'année 2022 correspond à la somme des taux 2021 de TFPB de la commune et du département (le taux du département des Alpes de Haute Provence 2021 étant de 20,70%).

2- La réforme de la taxe d'habitation étant arrivée à son terme, les collectivités locales peuvent à nouveau voter un taux de TH (résidences secondaires).





## SEANCE DU 4 AVRIL 2023

### Aménagement des espaces publics-Demande de subvention (DE 2023 10)

Mme le Maire rappelle que le dossier concernant la revitalisation du centre ancien du village par la requalification de la place de la fontaine et l'aménagement de son entrée sud peut faire l'objet d'une demande de subvention au titre de la DETR 2023 ainsi que dans le cadre de "Nos communes d'abord 2023 » de la Région. Elle informe de la mise à jour du plan de financement comme ci-dessous ;

| <b>DEPENSES</b>                                              |                                      |                   |                 |                   |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| <b>Détails</b>                                               |                                      |                   |                 |                   |
| <b>Intitulé</b>                                              |                                      | <b>Montant HT</b> |                 |                   |
| <b>PHASE 1-Aménagement de l'espace public, parcelle B194</b> |                                      |                   |                 |                   |
| Préparation des travaux                                      |                                      |                   |                 | 10 500,00         |
| Voirie et cheminement doux                                   |                                      |                   |                 | 187 952,50        |
| Eclairage public                                             |                                      |                   |                 | 8 195,00          |
| Paysage et mobilier                                          |                                      |                   |                 | 18 580,00         |
| Etude et frais                                               |                                      |                   |                 | 35 000,00         |
|                                                              |                                      |                   |                 | <b>260 227,50</b> |
| <b>PHASE 2-Requalification de la place de la fontaine</b>    |                                      |                   |                 |                   |
| Préparation des travaux                                      |                                      |                   |                 | 10 500,00         |
| Aménagement des espaces publics communaux                    |                                      |                   |                 | 159 940,00        |
| Paysage et mobilier                                          |                                      |                   |                 | 26 800,00         |
| Etude et frais divers                                        |                                      |                   |                 | 37 500,00         |
|                                                              |                                      |                   |                 | <b>234 740,00</b> |
| Assiette 1 -Total travaux                                    |                                      |                   |                 | <b>494 967,50</b> |
| Acquisition Parcelle B194                                    |                                      |                   |                 | 28 311,64         |
| <b>SUBVENTIONS SOLLICITEES</b>                               |                                      |                   |                 |                   |
| Organisme financeur                                          |                                      | Assiette          | Taux            | Montant           |
| <i>TRAVAUX</i>                                               | <i>DETR 2023</i>                     | 494 968           | 38,22%          | 189 179,02        |
|                                                              | REGION « Nos communes d'abord 2023"» |                   | 40,41%          | 200 000,00        |
|                                                              | <i>Autofinancement</i>               |                   | 21,37%          | 105 788,48        |
|                                                              |                                      |                   | <b>Ss Total</b> | <b>494 967,50</b> |
| <i>ACQUISITION<br/>Parcelle B194</i>                         | <i>DETR 2023</i>                     | 28 312            | 38,22%          | 10 820,98         |
|                                                              | <i>Autofinancement</i>               |                   | 61,78%          | 17 491,02         |

Le Conseil Municipal, ouï les explications de Madame le Maire, et après en avoir délibéré, à l'unanimité, **ACCEPTE** le nouveau plan de financement ci-dessus

**AUTORISE** Madame le Maire à réaliser toutes les formalités nécessaires au dépôt de dossiers de demandes de subventions au titre du nouveau dispositif « Nos Communes d'Abord 2023 » auprès de la Région et au titre de la DETR 2023 auprès de l'Etat.



## SEANCE DU 4 AVRIL 2023

### Etude préliminaire/zone "la Peyroux"- Choix de l'entreprise ( DE 2023 12)

Suite à l'acquisition des terrains situés dans la zone constructible, Madame Le Maire rappelle qu'il est nécessaire de préciser les objectifs et les enjeux de la commune, et ce afin de fixer dès le démarrage de l'opération les exigences qualitatives qui motivent le projet.

Une pré-étude opérationnelle précisera les objectifs de la commune afin ;

- d'engager les premières faisabilités d'implantation,
- d'étudier les accès et les dessertes et de définir un premier pré-bilan d'opération.
- de connaître le montant des investissements publics (viabilisation et voirie essentiellement) et de définir le mode opérationnel et **assurer un bilan final financier excédentaire ou à minima équilibré.**

Une consultation auprès de divers bureaux d'études pour la réalisation de cette étude a donc eu lieu au mois de mars 2023.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité,

**DECIDE** de mandater l'EURL KUB Architecture, pour la réalisation d'une étude préliminaire (tranche ferme) d'un montant de 11 200 € HT

**AUTORISE** Madame le Maire à effectuer les démarches nécessaires afférentes à ce projet

### Renouvellement du commodat/prêt à usage-Chapelle du Rocher ( DE 2023 13)

Mme le Maire rappelle que le conseil municipal a approuvé un commodat au profit de Mme SIMOES Graca, le 1er avril 2019.

Celui-ci étant arrivé à terme, Mme le Maire propose de conclure un nouveau commodat avec les mêmes conditions mais pour une durée indéterminée.

Après avoir pris connaissance du document et après en avoir délibéré, le conseil, à l'unanimité,

**APPROUVE** le contrat de prêt à usage ou commodat, joint en annexe, pour une durée indéterminée

**AUTORISE** le Maire à signer ledit contrat, ainsi que tous les documents nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

### Acquisition d'équipements et amélioration bâtiments publics-Demande de subvention au titre du FODAC 2023 ( DE 2023 15)

Madame le Maire rappelle à l'assemblée que la Commune peut présenter un dossier de demande de subvention au titre du FODAC 2023. Cette aide, du Conseil Départemental des Alpes de Haute Provence, permet d'aider les communes pour l'acquisition d'équipements.

Le coût prévisionnel de l'opération est estimé à **27 346.57 € HT**

| DEPENSES                                                      |                  |               |
|---------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| Détails                                                       |                  |               |
| Intitulé                                                      | Montant HT       |               |
| Signalétique                                                  | 5 969,48         |               |
| Alarme incendie (MHeMO)                                       | 685,00           |               |
| Matériaux/fournitures pour la création de vestiaire/sanitaire | 3 608,29         |               |
| Matériel informatique                                         | 2 069,62         |               |
| Bibliothèque communale - Réalisation d'un faux plafond        | 3 401,00         |               |
| Changement des menuiseries/bâtiments publics                  | 11 613,18        |               |
| <b>TOTAL</b>                                                  | <b>27 346,57</b> |               |
| SUBVENTIONS SOLLICITEES                                       |                  |               |
| Organisme financeur                                           | Taux             | Montant       |
| <i>FODAC 2023</i>                                             | 55%              | 15 041        |
| AUTOFINANCEMENT                                               | 45%              | 12 306        |
| <b>TOTAL</b>                                                  |                  | <b>27 347</b> |



## SEANCE DU 4 AVRIL 2023

Le Conseil Municipal, ouï les explications de Madame le Maire, et après en avoir délibéré, à l'unanimité,

**ACCEPTTE** le plan de financement ci-dessus

**DIT** que les crédits seront inscrits au budget

**AUTORISE** Madame le Maire à signer toute pièce afférente à ce dossier,

**SOLLICITE** auprès du Conseil Départemental l'aide financière plafond au titre du **FODAC 2023**

### **QUESTIONS DIVERSES**

#### **Ecole :**

1- Demande de dérogation scolaire :

Madame le Maire soumet au Conseil municipal la demande d'une famille habitant la commune de Saint Etienne les Orgues concernant la scolarisation de leur deuxième enfant à Ongles lors de la prochaine rentrée scolaire en classe de CE1. Le premier enfant de cette famille est déjà scolarisé à l'école d'Ongles et autant par rapport à l'évolution constatée de l'enfant qu'au regard de l'aspect pratique la famille sollicite une dérogation pour leur deuxième enfant.

Le Conseil Municipal, ouï les explications de Madame le Maire, et après en avoir délibéré, à l'unanimité, **ACCEPTTE** au regard des circonstances la demande de la famille.

**DIT** que l'enfant pourra donc être scolarisée à la prochaine rentrée scolaire à l'école de la Commune si l'enseignante accepte cette nouvelle inscription.

2- Participation financière de la commune pour la réalisation d'une fresque à l'école, accordé à l'unanimité pour un montant de 325 €.